**T.C**

**ORTAHİSAR KAYMAKAMLIĞI**

**UĞURLU İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

Sunuş,

Stratejik planlama hedeflerinizi gerçekleştirme yolculuğunda –ne kadar uzun veya karışık olursa olsun- size araç olan bir rehberdir. Stratejik plan, varış noktalarınıza giden yolda, bölgeyi fethetmek için izlemeniz gereken istikameti adım adım gösterir .

Stratejik planlamanın başarılı olabilmesi için her kademedeki eğitim yöneticilerinin benimsemesi gereken liderlik rolleri vardır. Liderler örgütü ile ilgili kapsamlı bir bilgiye sahip olmalı, kendisini ve planın içinde yer alan kişileri anlamalı, sürecin sorumlusu olmalı ve takımı ile ortak eylem birliğini sağlayabilmelidir. Bunu başarabilmesi için teknik bilgi ve becerilerin güncelleştirilmesi yerine örgüt içi ve dışı çevre ile duyarlılığı toplumun siyasal taleplerine uyarlamalı ve misyon tanımına sıkışıp kalmak yerine vizyon geliştirmelidir.

Stratejik planlama gelişmiş karar almayı sağlar. Stratejik planlama çalışanların ulaşması gereken açık ve net hedefleri ortaya koyar. Bu özelliği bir yandan performans değerlendirmesinin sağlıklı yapılmasını, diğer yandan da performansın arttırılmasını sağlar. Eğitim kurumunun yaşayan bir sistem olabilmesi için kararlı ilişki kalıplarını koruma eğiliminde olması gerekir. Stratejik planlamada bütünleştirme ve hedeflere adanmışlık ulusal liderlerden okul yöneticilerine kadar her yönetsel düzeyde çok önemlidir.

Ortahisar Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız. Nihai hedefimiz, okulumuzda/kurumumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitimine ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır.

OrtahisarUğurlu İlkokulu ve Ortaokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibineve emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmamızın ülkemize,ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını temenni ederim

DAVUT SARI

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc535482102)

[İçindekiler 4](#_Toc535482103)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc535482104)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc535482105)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc535482106)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc535482107)

[PAYDAŞ ANALİZİ 43](#_Toc535482108)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 5](#_Toc535482109)4

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 57](#_Toc535482111)

[MİSYONUMUZ 57](#_Toc535482112)

[VİZYONUMUZ 57](#_Toc535482113)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 57](#_Toc535482114)

**IV. BÖLÜM : AMAÇ, HEDEF, EYLEMLER……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… 57**

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 5](#_Toc535482115)8

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 6](#_Toc535482116)0

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 6](#_Toc535482117)3

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 6](#_Toc535482118)5

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 6](#_Toc535482119)6

[EKLER: 66](#_Toc535482120)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik planhazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğünün duyurusuyla Üst Kurul ileStratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğünün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış vedurum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| DAVUT SARI | MÜDÜR | ELİF AYDIN | ÖĞRETMEN |
| SELÇUK YÜCESOY | MÜDÜR YRD. | BAYRAM ÇAKIR | ÖĞRETMEN |
| HALİL UZUN  | MÜDÜR YRD. | DENİZ KAPUCU | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Ortahisar Uğurlu İlköğretim Okulu; 1950 yılında ilkokul olarak açılmış,31 Temmuz 1975 yılında OrtahisarUğurlu Ortaokulu ek binada hizmete girmiştir. Okulumuz 4560 m2 arazi üzerine kurulmuş olup arsası köy sakinlerinden Lütfi ÇİZMEÇİOĞLU tarafından bağışlanmış,01.03.1981 yılında Bakanlığımıza hazine malı olarak devredilmiş olup tapusu alınmıştır. Okul köy halkının maddi ve manevi desteğiyle yapılmıştır.29.08.1997 de ilköğretime dönüştürülen okulda 2 binada eğitim öğretime devam edilmiş,2002-2003 Eğitim öğretim yılının 2. döneminde yeni binaya taşınılmıştır.1Eylül 2012 tarihinden itibaren aynı binada ilkokul ve ortaokul olarak hizmet verilmektedir.

 Okul binası 4 katlı, 12 dersliklidir. Bu derslikler içinde 1 bilişim teknolojileri sınıfı, 1 anasınıfı bulunmaktadır. Ayrıca fen laboratuvarı, spor salonu, idari odalar, toplantı salonu mevcuttur.

26.07.2014 tarih ve 29072 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, “Millî Eğitim Bakanlığı, Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği” doğrultusunda iş ve işlemlerine devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2018

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** | Uğurlu Mah.1115 Nolu Cadde No:120 | **Coğrafi Konum (link):** | <https://goo.gl/maps/cryBVNE8R2y> |
| **Telefon Numarası:**  | 04622782053 | **Faks Numarası:** | 0462 278 2053 |
| **E-Posta Adresi** | 757119@meb.k12.tr 757178@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | <http://ugurluilkokulu.meb.k12.tr/>http://ugurluortaokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | 757119 757178 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: Şubat** 2003 | **Toplam Çalışan Sayısı**  | 21 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 90 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 11 |
| Erkek | 83 | Erkek | 8 |
| **Toplam** | 173 | **Toplam** | 19 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 22 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 22 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 11 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :- |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | 70.96 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 15 |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-HAZİRAN-2019

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** | Uğurlu Mah.1115 Nolu Cadde No:120 | **Coğrafi Konum (link):** | <https://goo.gl/maps/cryBVNE8R2y> |
| **Telefon Numarası:**  | 04622782053 | **Faks Numarası:** | 0462 278 2053 |
| **E-Posta Adresi** | 757119@meb.k12.tr 757178@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | <http://ugurluilkokulu.meb.k12.tr/>http://ugurluortaokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | 757119 757178 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: Şubat** 2003 | **Toplam Çalışan Sayısı**  | 21 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 90 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 11 |
| Erkek | 83 | Erkek | 8 |
| **Toplam** | 173 | **Toplam** | 19 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 22 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 22 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 11 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :- |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | 70.96 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 15 |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2019

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** | Uğurlu Mah.1115 Nolu Cadde No:120 | **Coğrafi Konum (link):** | <https://goo.gl/maps/cryBVNE8R2y> |
| **Telefon Numarası:**  | 04622782053 | **Faks Numarası:** | 0462 278 2053 |
| **E-Posta Adresi** | 757119@meb.k12.tr 757178@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | <http://ugurluilkokulu.meb.k12.tr/>http://ugurluortaokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | 757119 757178 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: Şubat** 2003 | **Toplam Çalışan Sayısı**  | 20 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 75 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 11 |
| Erkek | 103 | Erkek | 8 |
| **Toplam** | 178 | **Toplam** | 19 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 18 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 18 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 10 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | :- |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | 70.96 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 15 |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-HAZİRAN-2020

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:**  | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2020

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:**  | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-HAZİRAN-2021

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:**  | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2021

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:**  | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-HAZİRAN-2022

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:** | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2022

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:**  | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-HAZİRAN-2023

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:** | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi-ARALIK-2023

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| İli: TRABZON | **İlçesi:** ORTAHİSAR |
| **Adres:** |  | **Coğrafi Konum (link):** |  |
| **Telefon Numarası:**  |  | **Faks Numarası:** |  |
| **E-Posta Adresi** |  | **Web sayfası adresi:** |  |
| **Kurum Kodu:** |  | **Öğretim Şekli:** |  |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi:** | **Toplam Çalışan Sayısı**  |  |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız |  | **Öğretmen Sayısı** | Kadın |  |
| Erkek |  | Erkek |  |
| **Toplam** |  | **Toplam** |  |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** |  | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** |  |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** |  | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **-** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **5** | **6** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **6** | **10** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **-** | **2** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **8** | **13** | **21** |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **-** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **5** | **6** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **6** | **10** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **-** | **2** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **8** | **13** | **21** |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **-** | **3** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **5** | **6** |
| Branş Öğretmeni | **4** | **6** | **10** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **1** | **-** | **1** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **9** | **11** | **20** |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-HAZİRAN 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu-ARALIK 2023**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı |  |  |  |
| Sınıf Öğretmeni |  |  |  |
| Branş Öğretmeni |  |  |  |
| Rehber Öğretmen |  |  |  |
| İdari Personel |  |  |  |
| Yardımcı Personel |  |  |  |
| Güvenlik Personeli |  |  |  |
| **Toplam Çalışan Sayıları** |  |  |  |

### Okulumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | **12** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **30** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **12** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **10** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **85** | İş Atölyesi |  |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **30** | Beceri Atölyesi | **X** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **400** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **4200** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1600** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **265** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **20** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **24** |  |  |  |
| **Diğer**  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2018

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  | 10 | 4 | 14 | 5/A | 6 | 10 | 16 |
| 1/A | 9 | 8 | 17 | 6/A | 4 | 14 | 18 |
| 2/A | 6 | 12 | 18 | 7/A | 13 | 14 | 27 |
| 3/A | 5 | 6 | 11 | 8/A | 16 | 5 | 21 |
| 3/B | 7 | 3 | 10 |  |  |  |  |
| 4/A | 7 | 12 | 19 |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2019

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| Anasınıfı  | 10 | 4 | 14 | 5/A | 6 | 10 | 16 |
| 1/A | 9 | 8 | 17 | 6/A | 4 | 14 | 18 |
| 2/A | 6 | 12 | 18 | 7/A | 13 | 14 | 27 |
| 3/A | 5 | 6 | 11 | 8/A | 16 | 5 | 21 |
| 3/B | 7 | 3 | 10 |  |  |  |  |
| 4/A | 7 | 12 | 19 |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2019

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı | 7 | 18 | 25 | 5/A | 5 | 12 | 17 |
| 1/A | 11 | 6 | 17 | 6/A | 6 | 10 | 16 |
| 2/A | 11 | 8 | 19 | 7/A | 4 | 16 | 20 |
| 3/A | 6 | 10 | 16 | 8/A | 12 | 14 | 26 |
| 4/A | 5 | 5 | 10 |  |  |  |  |
| 4/B | 8 | 4 | 12 |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2020

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2020

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2021

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2021

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2022

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2022

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-HAZİRAN 2023

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri-ARALIK 2023

 Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| Anasınıfı  |  |  |  | 5/A |  |  |  |
| 1/A |  |  |  | 6/A |  |  |  |
| 2/A |  |  |  | 7/A |  |  |  |
| 3/A |  |  |  | 8/A |  |  |  |
| 3/B |  |  |  |  |  |  |  |
| 4/A |  |  |  |  |  |  |  |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 15 | TV Sayısı | - |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 21 | Yazıcı Sayısı | 2 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | - |
| Projeksiyon Sayısı | - | İnternet Bağlantı Hızı | 50 Mb/s |
| Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı | 4 | Tarayıcı | - |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 | 22.195,00 | 24.005,17 |
| 2017 | 17.465,00 | 11.228,00 |
| 2018 | 12.275,00 | 11.755,21 |
| 2019 | 15.000,00 | 13.500,00 |
| 2020 |  |  |
| 2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| 2023 |  |  |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**ORTAHİSAR UĞURLU İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Ortahisar Uğurlu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

 Murat ÇEBİ

 Okul Müdürü

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 5 | 7 | 3 |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 8 | 7 |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 5 | 6 | 4 |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4 | 9 | 2 |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 5 | 8 | 2 |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 8 | 7 |  |  |  |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 5 | 3 | 2 | 5 |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 5 | 5 | 5 |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 7 | 4 | 4 |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 8 | 5 | 2 |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4 | 8 | 3 |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 3 | 2 | 1 | 6 | 3 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 9 | 6 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Öğretmenler eğitim-öğretim faaliyetlerini destekler | Taşımalı okul kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmemiz |
| 2 | Laboratuvar araç gereçleri temin edilir | İlkokul ve ortaokulun bir arada olması |
| 3 | Fiziksel donanım bakımından eksiklik yoktur |  |

**ORTAHİSAR UĞURLU İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Ortahisar Uğurlu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Murat ÇEBİ

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 20 | 20 | 10 |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 30 | 20 |  |  |  |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. |  |  |  |  | 50 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 30 | 20 |  |  |  |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 50 |  |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 20 | 20 | 10 |  |  |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |  | 20 | 20 | 10 |  |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 20 | 30 |  |  |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 30 | 20 |  |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 50 |  |  |  |  |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 50 |  |  |  |  |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. |  |  | 20 | 20 | 10 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 30 | 20 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Okulda ihtiyaç duyulduğunda her an öğretmen ve idarecilere ulaşılabilmektedir | Okul taşımalı eğitim kapsamındadır |
| 2 | Okulda öğrenci kendini güvende hissetmektedir. | İlkokul ve ortaokul öğrencileri bir aradadır |
| 3 | Okul her yönü ile temizdir |  |
| 4 | Okul fiziki açıdan yeterlidir. |  |

**ORTAHİSAR UĞURLU İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Ortahisar Uğurlu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

DAVUT SARI

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 20 | 20 |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  | 20 | 20 |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 10 | 30 |  |  |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | 30 | 10 |  |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 20 | 20 |  |  |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  | 30 | 10 |  |  |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  | 20 | 20 |  |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. |  | 20 | 10 | 10 |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 20 | 15 | 5 |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 30 | 10 |  |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 40 |  |  |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 40 |  |  |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 30 | 10 |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfası düzenli olarak takip edilmemektedir. |
| 2 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  |
| 3 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor |  |

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz: Öğrenciler öğretmen ve idarecilere rahatlıkla ulaşabilmektedir. Okulda öğrenciler kendini güvende hissetmektedir. Okulumuz temiz olup, okulumuzun fiziki şartları yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz: Okulda öğrencilerin istek ve önerileri daha fazla dikkate alınmalıdır.Okulun rehberlik faaliyetlerinin yeterli olmadığı belirtilmiştir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:Okulun fiziki şartları yeterlidir.Okulumuz gerekli donanıma sahiptir.Öğretmenler arasında dayanışma vardır. Eşit ve adil davranılmaktadır.

Olumsuz Yönlerimiz:Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeterince yapılmamaktadır.

### Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz: Okulda ihtiyaç duyulduğunda her zaman öğretmenlere ulaşılmaktadır. Okula iletilen dilek ve şikâyetler dikkate alınmaktadır. Okul temiz ve bakımlıdır.Okulda öğrenciler güvendedir.Okulda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Olumsuz Yönlerimiz: E okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sitesi düzenli olarak takip edilmemektedir.

##

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Taşımalı eğitim olması sebebiyle öğrencilerimiz okula ulaşım konusunda sıkıntı yaşamamaktadır. |
| Çalışanlar | Okulun fiziksel imkânlarının çok iyi olması. |
| Veliler | Velilerin okulla ilgili sorunlarda veya yapılması gereken işlerde idarenin ve öğretmenlerin yanında yer alması destek olması. |
| Bina ve Yerleşke | Fiziksel imkanların çok iyi olması,okulun ve alanının her türlü ulaşıma sahip olması. |
| Donanım | Okulun her türlü fiziksel donanıma sahip olması |
| Bütçe | Okulumuza velilerimiz tarafından yapılan bağışlar sayesinde okulun ihtiyaçları karşılanmaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | İdari personelin eğitim ve öğretim sürecini yerinde yürütmesi |
| İletişim Süreçleri | Okul içi iletişimin olumlu olması. |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Taşımalı eğitim olması sebebiyle okul sonunda yapılan faaliyetlere katılımın az olması |
| Çalışanlar | Kadrolu kalorifer ateşçisi ile kadrolu temizlik elemanı olmayışı. |
| Veliler | Çoğu öğrenci velisinin okul ve öğrencisine karşı duyarsız kalması y |
| Bina ve Yerleşke |  |
| Donanım |  |
| Bütçe | Velilerin ekonomik düzeylerinin çok iyi olmaması yüzünden okul giderlerinin karşılanmasında sıkıntı yaşanması |
| Yönetim Süreçleri | - |
| İletişim Süreçleri | - |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | - |
| Ekonomik | Ekonomik düzeyi yüksek olan hayırseverlerin okula destek olması |
| Sosyolojik | - |
| Teknolojik | Okulun teknolojik yönden tüm donanımlara sahip olması |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | Okulun doğa ile iç içe olması. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | - |
| Ekonomik | Ekonomik seviyenin düşük oluşu |
| Sosyolojik | Mahallemizde okuma kültürünün çok fazla gelişmemiş olması |
| Teknolojik | Teknoloji bağımlılığının artması |
| Mevzuat-Yasal | - |
| Ekolojik | - |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Öğrenci devamsızlığı  |
| **2** | Hayat Boyu Öğrenmede Devam ve Tamamlama |
| **3** | Açık Lise Öğretimi Başvuru katılım ve tamamlama |
| **4** | Açık Ortaokul Öğretimi Başvuru katılım ve tamamlama |
| **5** | Hayat Boyu Öğrenmeye Başvuru ve Katılım |
| **6** | Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu |
| **7** | Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.  |
| **8** | Servis Hizmetleri |
| **9** | Taşımalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi |
| **10** | Tanıtım ve yönlendirme |
| **11** | Tanıtım ve yönlendirme ( Rehberlik) |
| **12** | İlkokula Hazırbulunuşluk |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Bursluluk ve Destek |
| **2** | Akademik Başarı |
| **3** | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler |
| **4** | Değerler Eğitimi  |
| **5** | Kurum kültürü |
| **6** | Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler |
| **7** | Öğrenci davranışları |
| **8** | Eğitim Ortamlarının Kalitesi |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Mesleki Yeterlilikler |
| **2** | Norm Durumu |
| **3** | Hizmetiçi Eğitim |
| **4** | Memnuniyet |
| **5** | Fiziki Yapı |
| **6** | Eğitim Ortamları |
| **7** | Yönetim ve Organizasyon |
| **8** | Derslikler |
| **9** | Taşımalı eğitim  |
| **10** | Mali Yapı |
| **11** | Eğitim Ortamları  |
| **12** | Teknolojik Altyapı |
| **13** | Öğrenci kayıt süreçleri |
| **14** | Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler |
| **15** | İş Birlikleri |
| **16** | Zümre ve Kurullar |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon,Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

Ailesine ,vatanına ,milletine karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde olan ,küçüklerine merhamet büyüklerine hürmet gösteren ahlaklı nesiller yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

**Kendini sürekli yenileyen, hayata ve bir üst öğrenime hazır öğrencilerin yetiştirildiği okul olmaktır.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1) Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk**

**2) Birbirine saygı ve sevgi göstermek**

**3) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak**

**4)Demokrasi kültürüne sahip olmak**

**5) Açık ve dürüst iletişime sahip olmak**

**6) Ben değil biz kültürünü yerleştirmek**

**.7)Problemin değil ,çözümüm parçası olmaya çalışmak**

**.8)Her çalışana değer vermek ,eşit fırsat tanımak**

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı  | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır. | Müdür Yardımcısı | Mayıs 2019 |
| **1.1.5** | Diğer kurum ve kuruluş, hayırseverler ve STK’ların işbirliği ile eğitime erişimi sağlayacak projeler arttırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20Eylül |
| **1.1.6** | Okula devamın sağlanması için taşımalı eğitime ihtiyaç duyan tüm öğrenciler tespit edilerek taşıma kapsamına alınacaktır | Okul Müdürü | Nisan Ayının son haftası |
| **1.1.7** | Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler arttırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her ayın ilk haftası |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1.Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Öğretmenlerin öğrencilere birebir rehberlik yapacağı koçluk sistemi oluşturulacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 2019 Eylül Ayının Son Haftası |
| **2.1.2** | Öğrencilerin akademik başarısını ve öğrenme kazanımlarını arttırmaya yönelik kurslar açılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır | Okul Md. Ve Okul Md Yrd. | Ekim ayının ilk haftası |
| **2.1.3** | Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır | Okul Stratejik Plan Ekibi | Eylül ayının son haftası |
| **2.1.4** | Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele arttırılacak  | Okul Stratejik Plan Ekibi ve Rehberlik Servisi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |

### Stratejik Hedef 2.2.Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1.** | Bilinçli internet kullanımı konusunda öğrenci ve ebeveynlere yönelik çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Planlama Ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **2.2.2** | Öğrencilere zararlı maddeler konusunda çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Planlama Ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **2.2.3** | Verimli ders çalışma yöntemleri ile ilgili çalışmalar yapılacaktır | Okul Stratejik Planlama Ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Üniversiteler ile iş birliğine gidilerek okulumuz genelinde lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısı arttırılması için çalışmalar yapılacaktır  | Okul stratejik plan ekibi | Eylül ayının son haftası |
| **3.1.2** | Öğretmenlerimiz için üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır  | Okul stratejik plan ekibi  | Eylül ayının son haftası |
| **3.1.3** | Üniversitelerle iş birliği yapılarak çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **3.1.4** | Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenciler ve öğretmenler tarafından etkin kullanımını arttırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **3.1.5** | EBA nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenleri hizmet içi eğitimler düzenlenecektir  | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |

### Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.** | Okulumuzdaki fiziki eksiklikler engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları öncelikli olmak üzere göz önünde bulundurularak tespit edilecek yerel yönetimler ve STK ların desteğiyle bu ihtiyaçlar karşılanacak | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **3.2.2** | Okulumuzun çevre düzenlemeleri öğrencilerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek şekilde yapılacaktır | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **3.2.3** | Okulumuzda her türlü donatım eksiği öğretim programlarının gerektirdiği teknolojik gelişmeler göz önünde bulundurularak karşılanacaktır | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |
| **3.2.4** | Okulumuza yeni yapılacak eklentileri (laboratuvar,kantinvb ) tasarruf, hijyen ve kullanışlılık şartları dikkate alınarak yapılandırılacaktır  | Okul stratejik plan ekibi | Eğitim-Öğretim yılı boyunca |

#

# V. BÖLÜM:MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maaliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç ve Hedef No** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM** |
| **AMAÇ 1** | **1000** | **1050** | **1100** | **1160** | **1220** | **5330** |
| Hedef 1.1 | 1000 | **1050** | **1100** | **1160** | **1220** | **5330** |
| **AMAÇ 2** | **1400** | **1470** | **1550** | **1630** | **1710** | **7760** |
| Hedef 2.1 | 600 | 630 | 660 | 700 | 740 | 3330 |
| Hedef 2.2 | 800 | 840 | 880 | 930 | 980 | **4430** |
| **AMAÇ 3** | **1500** | **1575** | **1650** | **1730** | **1810** | **8265** |
| Hedef 3.1 | 1000 | **1050** | **1100** | **1160** | **1210** | **5520** |
| Hedef 3.2 | 500 | 525 | 550 | 570 | 600 | **2745** |
| **AMAÇ TOPLAM** | **3900** | **4095** | **4300** | **4520** | **4740** | **21355** |

# VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

#

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**